

**Акт сдачи- приёма предоставления Услуг в форме социального обслуживания на дому поставщиком ГБУ «КЦСОН Лукояновского района» к договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.**

ГБУ «КЦСОН Лукояновского района» в лице директора Королёвой Ольги Александровны, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», \_\_\_\_\_ (наименование и реквизиты документа, (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании)

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства Заказчика) удостоверяющего личность Заказчика) в лице \*(1) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика) \_\_\_\_\_ (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность законного представителя Заказчика) действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_ проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_ (указывается адрес места жительства законного представителя Заказчика) (основание правомочия) с другой стороны, совместно именуемые Стороны, подписали настоящий акт за период \_\_\_\_\_ 201 г. по \_\_\_\_\_ 201 г.

Комплекс социальных услуг с набором социальных услуг	Единиц услуг
<i>Социально-бытовые услуги</i>	
Покупка и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов	
Содействие в доставке, установке, ремонте бытовой техники и санитарно-гигиенического оборудования организациями торговли и сервисными службами за счет заказчика	
Помощь в приготовлении пищи, мытье посуды	
Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи	
Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка	
Покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения), топка печей, обеспечение водой	
Содействие в организации проведения ремонта жилых помещений организациями, осуществляющими ремонт жилых помещений, за счет средств заказчика.	
Сопровождение к врачу	
Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход	
Помощь в приеме пищи (кормление)	
Уборка жилых помещений	
Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции и бандеролей	
Содействие в получении транспортных услуг за счет получателя социальных услуг, если по состоянию здоровья противопоказано пользование общественным транспортом	
Содействие в организации ритуальных услуг (при отсутствии у умерших родственников или их отказе заниматься погребением)	
Обеспечение кратковременного, не требующего специальных знаний и медицинской подготовки, присмотра за детьми.	
<b>ИТОГО</b>	
<i>Социально-медицинские услуги</i>	
Оказание первой доврачебной помощи	
Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.)	
Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья	
Проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни	
Проведение занятий по адаптивной физической культуре	
Содействие в госпитализации нуждающихся в лечебно-профилактические учреждения	
Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в их здоровье)	
Содействие в проведении медико-социальной экспертизы	
Содействие в получении зубопротезной и протезно- ортопедической помощи	
Содействие в получении стоматологической помощи	
Содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения и техническими средствами ухода и реабилитации	



	<b>ИТОГО</b>
<i>Социально-психологические услуги</i>	
Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений.	
Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг	
Социально-психологический патронаж	
	<b>ИТОГО</b>
<i>Социально-педагогические услуги</i>	
Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг	
Организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направлены на развитие личности	
Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	
	<b>ИТОГО</b>
<i>Социально-правовые услуги</i>	
Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей услуг	
Оказание помощи в получении юридических услуг	
Консультирование по вопросам, связанным с защитой прав и законных интересов получателей социальных услуг в сфере социального обслуживания, и по вопросам установленных мер социальной поддержки	
	<b>ИТОГО</b>
<i>Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов</i>	
Обучение инвалидов (детей - инвалидов)/пользованию техническими средствами реабилитации	
Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах инвалидов	
Проведение социально- реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	
Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	
	<b>ИТОГО</b>
<i>Социально-трудовые услуги</i>	
Проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам	
Оказание помощи в трудоустройстве	
Организация помощи в получении профессионального образования и (или) квалификации инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями	
Консультирование по вопросам самообеспечения	
	<b>ИТОГО</b>
	<b>ИТОГО</b>

*Вышеперечисленные социальные услуги, указанные в индивидуальной программе выполнены с соблюдением периодичности, качественно, в полном объеме и в установленные сроки.*

*Получатель претензий к предоставлению услуг \_\_\_\_\_*  
(имеет/не имеет)

*Акт составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны.*

**Исполнитель:**

Директор ГБУ «КЦСОН  
Лукояновского района»

/Королёва О.А./

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_год.  
(дата)

М.П.

**Получатель:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_год.  
(дата)